

ДГ „ПЪРВИ ЮНИ”, гр.САНДАНСКИ

гр. Сандански, обл. Благоевград , ул. „Г.Казепов” №9, тел. 0894 349141 ; e-mail: cdg_1_pyrviuni.sandanski@abv.bg

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 към Стратегия за развитието на детската градина

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ по изпълнение на Стратегията за развитие на ДГ „1 юни“ за периода 2020 -2021 година

ОСНОВНА ЦЕЛ НА СТРАТЕГИЯТА

Осигуряване на условия за гарантиране на качествено възпитание и образование на всяко дете от предучилищна възраст и основа за учене през целия живот.

ПОДЦЕЛИ

1.Осигуряване на равен достъп до образование на всички деца; диференциране на грижите, съобразно възможностите, потребностите и интересите им; повишаване обхвата на подлежащите на задължителна предучилищна подготовка.

2.Овластяване на книжовен български език.

3.Придобиване от децата на съвкупност от компетенции, необходими за успешното преминаване към училищното образование.

4.Интеграция на деца от етнически малцинства, деца със специални образователни потребности или с хронични заболявания; толерантност към различията.

5.Повишаване професионалната компетентност и квалификация на педагогическите кадри в детското заведение.

6.Модернизиране на материалната база и осигуряване на здравословни и безопасни условия на възпитание, обучение и труд.

7.Осъвременяване на формите и разширяване на сътрудничеството между детското заведение и семейството, държавните и културните институции.

№	Дейности	Индикатори	Срок	Отговорник	Финансиране
1	Дейности, свързани с подобряване качеството на образователния процес				
1.1.	Утвърждаване на цялостна концепция за организиране и провеждане на съвременен и ефективен образователен процес в ДГ – актуализиране на Програмната система, ПДДГ, ПВР, Етичен кодекс, Програми за ГЗЕИО, Програма за превенция на отпадането на деца от образователната система и Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата от уязвимите групи; изготвяне на	Изготвени и утвърдени документи за изпълнение на стратегическите цели, съгласно ЗПУО	м. IX 2020 г.	Директор, гл.учител, раб.групи	няма

	Годишен план на ДГ; планиране на методическата и квалификационната дейност; планиране дейността на работни групи и комисии; изграждане на екипи за подкрепа на личностното развитие на детето				
1.2.	Разработване на система за качество; специфични стандарти за качество	Разработен стандарт за качество на образованието в ДГ	м. IX 2020 г.	Директор, комисия	няма
1.3.	Изготвяне План за контролната дейност на директора	Изготвен План за контролната дейност на директора	м. IX 2020 г.	Директор	няма
1.4.	Осигуряване на прозрачност и публичност при отчитане на Бюджета на детската градина	Публикувани на сайта на ДГ отчети; отчети пред ПС, Общото събрание, Обществен съвет	Всяко тримесечие	Директор, ЗАС	няма
1.5.	Привличане на алтернативни източници за финансиране	Разработена процедура за регистриране на дарения	2020г.- 2021г.	Директор, комисия	няма
2.	Деца. Дейности за гарантиране обхвата и включването на децата в предучилищното образование				
2.1.	Работа на комисия по прием на документи; проучване подлежащи на задължит. ПУП; изготвяне списъци на групите	Подобрена система за обхват и прием на деца; спазени критерии за прием;	м. 4-5 2021 г.	Директор, комисия прием	няма
2.2.	Предприемане на мерки за обхващане и включване на 5 и 6 год. деца, които не са посещавали детска градина или са отпаднали от образователната система.	Максимален обхват на децата, подлежащи на ЗПО	м. IX 2020 г.	Директор, Екип - обхват	няма
2.3.	Прилагане на механизми за контрол върху броя на отсъствията на децата чрез ежедневни, ежеседмични и ежемесечни проверки	Редовна посещаемост на децата от ПГ; намален брой на безпричинните отсъствия	През учебно време	Директор, учители - ПГ	няма
2.4.	Ефективно взаимодействие с родителите и подкрепа в периода на постъпване на децата в детска градина за предотвратяване на отпадането на деца от образователната система.	Брой мероприятия	м. IX, X, XI 2020 г.	Директор, учители- I гр.	няма

2.5.	Създаване на устойчиви механизми за гарантиране сигурността и здравето на децата /здравеопазване, хранене, пожароизвестяване, спорт и туризъм /. Утвърждаване Правилник за ЗБУВОТ, Противопожарно досие, Правилник – БАК.	Проведени информационни и практически занимания; инструктажи по звена; инструктаж на родители	2020 - 2021 г.	Директор	Общинско финансиране
2.6.	Осигуряване ресурсно подпомагане от специалисти за деца със СОП	Осигурена допълнителна подкрепа – ЦИО-Сандански	м.ІХ-Х. 2020 г.	Директор	ЕРС
2.7.	Създаване условия за стимулиране на таланти деца	Осигурени изяви	2020 - 2021 г.	Директор, учители	Без финанс.
2.8.	Популяризиране постиженията на децата чрез публични изяви.	Проведени публични мероприятия	2020 - 2021 г.	Директор, учители	Без финанс.
3.	Образователно-възпитателна дейност				
3.1.	Усъвършенстване процесите на планиране, организиране и провеждане на съдържателен педагогически процес.	Консултации, методическа помощ на учители;	целогодишно	Директор	Без финанс.
3.2.	Използване на съвременни методи и подходи в образователната дейност. Въвеждане на нетрадиционни, интерактивни техники	Използване на електронни ресурси, интерактивни методи, компютърни програми	целогодишно	Директор, учители	Без финанс.
3.3.	Създаване на условия за индивидуални занимания и диференцирани грижи за всички деца в ДГ.	Проведени индивидуални занимания	м.ІХ.2020 г. м. VI.2021 г.	Директор, учители	Без финанс.
3.4.	Проследяване на детското развитие и документиране на резултатите	Извършено проследяване на детското развитие; отразени резултати	м.ІХ.2020 г. м. V.2021г.	Учители	Без финанс.
3.5.	Създаване на нагласи за учене през целия живот в партньорство с родители и неправителствени организации.	Проведени мероприятия	2020 - 2021 г.	Учители	Без финанс.
3.6.	Реализиране на Програма за гражданско, здравно,	Реализирани дейности	м.ІХ.2020 г.	Директор, комисия	Без финанс.

	екологично и интеркултурно образование		м.V.2021г		
3.7.	Реализиране на Програма за здравно образование - придобиване на знания и умения за здравословен и безопасен начин на живот от децата в групите и за работа в екип.	Реализирани дейности	м.IX.2020 г. м.V.2021г	Директор, комисия	Без финанс.
3.8.	Реализиране на Програма и План за БДП	Реализирани дейности	м.X.2020г м.V.2021г	Директор, комисия	няма
3.9.	Прилагане на интересни идеи и практики за активно усвояване на образователното съдържание – учене чрез преживяване	Занимания сред природата, презентации и, експеримент. и елемент. опити, изработване на постери и др.	2020-2021	Учители	Без финансиране
3.10.	Организиране на съвместни дейности с училището,библиотеката и родителите за формиране на интерес към детската книга,четенето и различните начини за придобиване на знания.	Изпълнен План за насърчаване и повишаване на грамотността	м.X.2020-м.V.2021	Директор, гл.учител	Без финансиране
3.11.	Повишаване на интереса на децата към работата в екип чрез участие в разнообр. кампании за отбелязване на значими дати.	Проведени мероприятия	м.X.2020-м.V.2021 г	Директор, гл.учител	Без финанс.
3.12.	Прилагане на разнообразни модели на двигателна активност, популяризиране на добри практики на спорт и спортна изява за повишаване физическата активност на децата - средство за здравословен начин на живот, физическо и духовно развитие.	Проведени спортни и туристически мероприятия	2020 - 2021 г.	Директор, гл.учител	ДГ
4.	Дейности, свързани с квалификацията на педагогическите специалисти				
4.1.	Планиране, реализиране и документиране на методическата и квалификационната дейност. Осъществяване на обучения от външни обучителни	Осъществени дейности по Плана за квалификационна дейност; създадени МО.	2020-2021 г.	Директор, гл.учител	1,2% от ФРЗ;

	организации. Създаване регистър за квалификацията на педаг. специалисти. Спазване Правилата за квалиф. дейност в ДГ.	Брой получени кредити.			
4.2.	Използване на разнообразни форми на вътрешно-квалификационна работа – проблемна група, практикум, тренинг, семинар, лектория, дискусия, непрекъснато обновяване на педагогическата информация от библиотека, интернет;	Проведени квалификационни форми	2020 - 2021 г.	Директор, гл.учител	Без финансиране
4.3.	Работа с новоназначени учители - методическо подпомагане при подготовката и провеждането на педагогически ситуации	Проведени работни срещи с новоназначени учители	2020 – 2021 г.	Директор, гл.учител	Без финанс.
4.4.	Обучение на учители за провеждане на скрининг-тестове - по НП „Квалификация“, дейност 3	Обучени учители	м.Х.2020	Директор	ОП - НОИР
4.5.	Провеждане на методически работни срещи относно прилагането на програмна система за достигане на ДОС за предучилищното образование. Прилагане на компетентностен подход в предучилищното образование.	Проведени методически работни срещи	2020 – 2021 г.	Директор	Без финансиране
4.6.	Участия в обучения по Национална програма „Квалификация“	Брой учители, участвали в обучения; брой кредити	2020-2021г.	Директор	ОП - НОИР
4.7.	Популяризиране на добър педагогически опит	Проведени открити педагогически ситуации	м.ІХ.2020 - м. V.2021	Директор, гл.учит.	Без финанс.
4.8.	Абонамент на педагогическа литература	Закупени специализирани издания	м.ХІІ.2020 г.	Директор, ЗАТС	Бюджет на ДГ
4.9.	Създаване на портфолио на всеки учител	Брой учители с актуално професионално портфолио	м.ІХ.2020 - м.ХІІ.2021 г	Директор, гл.учит.	Без финанс.
4.10.	Участие на учителите в разработване и реализиране на проекти.	Реализирани проекти	2020г.-2021г.	Директор, гл.учит.	Без финанс.

4.11.	Включване на учителите в курсове за придобиване на висока ПКС	Брой учители, повишили ПКС	2020-2021 уч.г.	Директор, гл.учит.	Собствени средства; възстанов. по НП „Квалификация“
5.	Взаимодействия с външната среда				
5.1.	Популяризиране на дейността на детската градина в медийното и интернет пространството. Поддържане на интернет страницата и сайта на ДГ. Публикации в местния печат.	Актуализирана информация	2020г.-2021 г.	Директор, отговорник	Бюджет на ДГ
5.2.	Използване на нови форми на взаимодействие с родителите. Повишаване информираността на родителите за ежедневието в детските групи; използване на иновативни, съдържателни форми за представяне на резултатите от работата на децата	Реализирани дейности от Програмата за взаимодействие с родителите	2020-2021 г.	Директор, учители	Без финансиране
5.3.	Участие в културните празници и мероприятия на градско и общинско ниво /концерти, тематични изложби, базари, събори, благотворителни инициативи и др./.	Брой участия	2020-2021 г.	Директор, учители	Бюджет на ДГ
5.4.	Подобряване взаимодействието със ОУ „Хр. Смирненски“ и НЧ „Никола Вапцаров“	Реализирани съвместни дейности	2020-2021 г.	Директор, учители	Без финанс.
5.5.	Оптимизиране приемствеността между подготвителните групи на ДГ и училището.	Осъществена приемственост	2020-2021 г.	Директор, учители ПГ	Без финанс.
5.6.	Оптимизиране на взаимодействието с РС ПБЗН и РУП Сандански и организиране на съвместни дейности с акцент – гражданско образование.	Проведени съвместни дейности - брой	2020-2021 г.	Директор, комисия	Без финанс.
5.7.	Контакти с НПО	Реализирани срещи и взаимодействие	2020-2021 г.	Директор	Без финанс.

5.8.	Оптимизиране взаимодействието с Обществ ения съвет	Брой заседания на Общ. съвет , участие в заседанията на ПС	2020- 2021 г.	Директор, Гл.учител	Без финанс.
5.9.	Участие в проекти и програми –общински, регионални, национални	Реализирани проекти	2020- 2021 г.	Директор	Без финанс.
6.	Подобряване на материалната и учебно-техническата база				
6.1	Обогатяване на игровата и учебно-дидактическата база	Осигурени игрови и образователни материали и пособия	2020- 2021 г.	Директор	Общински средства
6.2.	Ремонтни дейности - преобоядисване и осъвременяване на интериора	Подобрен интериор	м. VI - IX 2021 г.	Директор ЗАС	Общински средства
6.3.	Осигуряване на интерактивни дъски	Осигурени интерактивни дъски	м. V. 2021 г.	Директор ЗАС	3000лв